



PERMOHONAN PERTUKARAN PROGRAM PENGAJIAN

SYARAT PERTUKARAN PROGRAM:

1. Perlu mendapat kebenaran dari Dekan Fakulti/Institut asal dan yang dipohon.
2. Pertukaran program hanya dibenarkan sebelum minggu keempat (4) selepas semester bermula.
3. Sila lampirkan 1 salinan SPM, SURAT TAWARAN PENGAJIAN SEMASA, dan SEMUA KEPUTUSAN PEPERIKSAAN DI UNIMEL sekiranya berada di semester 2 dan keatas.

A) MAKLUMAT PEMOHON

Nama Pelajar		No Matrik	
No. K/P		No. Telefon	
Program Sekarang		Sesi Kemasukan	
Program yang DIPOHON		Semester semasa	
Sebab Tukar Program		Emel Pelajar	

B) SOKONGAN FAKULTI ASAL DAN DIPOHON

TANDATANGAN PELAJAR:.....

FAKULTI SEMASA	AKADEMI/ FAKULTI YANG DIPOHON
<p>PENYELARAS:</p> <p>* Permohonan ini: DISOKONG/ TIDAK DISOKONG</p> <p>Nama : Tarikh :</p>	<p>PENYELARAS:</p> <p>* Permohonan ini: DISOKONG/ TIDAK DISOKONG</p> <p>Nama : Tarikh :</p>
<p>DEKAN:</p> <p>* Permohonan ini: DISOKONG/ TIDAK DISOKONG</p> <p>Nama : Tarikh :</p>	<p>DEKAN:</p> <p>* Permohonan ini: DISOKONG/ TIDAK DISOKONG</p> <p>Nama : Tarikh :</p>
<p>*Sila nyatakan semester diikuti pelajar setelah DILULUSKAN penukaran program pengajian. (Oleh Dekan Akademi/Fakulti baru yang dimohon)</p>	<p>SEMESTER DIKUTI: _____</p>

C) KELULUSAN BAHAGIAN HAL EHWAL AKADEMIK

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA	DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN
Tarikh terima : _____	Tandatangan : _____
Tarikh Siap : _____	Nama Pegawai : _____

